

**TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE KARLOBAG
TURISTIČKI URED**

**PROGRAM RADA I FINANCIJSKI PLAN ZA
2022. GODINU**

Karlobag, listopad 2021.

SADRŽAJ

- I. Istraživanje i strateško planiranje
 - 1.1. Izrada strateških/ operativnih/ komunikacijskih/ akcijskih dokumenata
 - 1.2. Istraživanje i analiza tržišta
 - 1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti
- II. Razvoj turističkog proizvoda
 - 2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda
 - 2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda
 - 2.3. Podrška razvoju turističkih događanja
 - 2.4. Turistička infrastruktura
 - 2.5. Podrška turističkoj infrastrukturi
- III. Komunikacija i oglašavanje
 - 3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice
 - 3.2. Suradnja s organizatorima putovanja
 - 3.3. Kreiranje promotivnog materijala
 - 3.4. Internetske stranice
 - 3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka
 - 3.6. Turističko informativne aktivnosti
- IV. Destinacijski menadžment
 - 4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije/ evisitor
 - 4.2. Upravljanje kvalitetom u u destinaciji
 - 4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša
- V. Članstvo u strukovnim organizacijama
- VI. Administrativni poslovi
 - 6.1. Plaće
 - 6.2. Materijalni troškovi
- VII. Rezerva
- VIII. Pokrivanje manjka prihoda iz prethodne godine

Uvod

Kao i prethodne godine, smjernice za definiranje godišnjeg programa rada turističke zajednice za 2022. godinu nalaze se u ciljevima iz članka 9. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20).

Dobili smo novu metodologiju planiranja i iste se pridržavamo, te u skladu s njom proizlazi da je rad turističkih zajednica usmjeren na tri glavna pravca djelovanja:

1. Razvoj i marketing destinacije kroz koordiniranje ključnih aktivnosti razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provođenje odluka) , a sve u skladu s nacionalnom strategijom razvoja turizma,
2. Jačanje lokalne/ regionalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom nivou radi stvaranja konkurentnih turističkih proizvoda,
3. Poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanje svijesti o gospodarskim, društvenim, i drugim učincima turizma kao i potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih resursa u destinaciji, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

Zadace turističke zajednice definirane su istim Zakonom, točnije člankom 32. i usmjerene su na:

1. Razvoj proizvoda

1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije

1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji

1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda

1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste

1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja

1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji

1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima

1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije

1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom

1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. Informacije i istraživanja

2.1. izrada i distribucija informativnih materijala

2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža

2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)

2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije

2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave

2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

3. Distribucija

3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti

3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu

3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu

3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom

3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

2021. godina je bila uspješnija od naših planova i nismo se nadali ovolikom turističkom prometu, ali nam je izuzetno drago da smo dobili mogućnost prikazati se u najboljem svjetlu za godine koje nam slijede. Karlobag ima dobru budućnost samo uz zajedničko djelovanje svih dionika. Naravno da svatko treba gledati svoju financijsku isplativost, ali uz dobro planiranje i vođenje, može se napraviti kvalitetnija ponuda na zadovoljstvo svih.

U nastavku slijede programske aktivnosti koje planiramo provesti u skladu s naprijed navedenim smjernicama.

PRIHODI **595.000,00 kn**

Izvorni prihodi	
(tur.pristojba i članarina)	480.000,00 kn
Prihodi iz proračuna Općine	50.000,00 kn
Prihodi od gospodarske djelatnosti	10.000,00 kn
Preneseni prihod iz prethodne godine	50.000,00 kn
Ostali prihodi	5.000,00 kn

Brza prilagodba na novonastale situacije je rezultat pandemijske situacije kojoj se još uvijek ne nazire kraj. Obzirom na rezultate 2021. godine, za očekivati je da će se neke olakšice za iznajmljivače ukinuti. Boravišna pristojba ne vjerujemo da će biti umanjena za 50% kao prethodne dvije godine, ali se nadamo da će biti i opravdana rezultatima u nadolazećoj godini. Dakle, naši planirani prihodi odnose se na izvorne prihode iz raspoređenog dijela turističke pristojbe i turističke članarine u iznosu od 480.000,00 kn, 50.000,00 kn iz proračuna Općine, 10.000,00 kn od najma bankomata, 5.000,00 kn ostalih prihoda te 50.000,00 kn prenesenih prihoda. Naravno da ćemo se prijavljivati na natječaje za koje smatramo da udovoljavamo uvjetima natječaja i za koje znamo da ćemo biti u mogućnosti provesti na našem području.

RASHODI **580.000,00 kn**

I. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1. Izrada strateških/ operativnih/ komunikacijskih/ akcijskih dokumenata

Dokument bio on stateški, operativni, komunikacijski ili akcijski, važan je ukoliko je realan i provediv na terenu. Potrebno je imati jasnu viziju upravljanja i održivog razvoja. Lokalna samouprava, obrtnici s našeg područja i svi koji kreiraju našu ponudu, zajedničkim snagama, uz stručno vodstvo naravno, trebali bi odrediti zajednički smjer. Male su šanse da se sve to uskladi u cijelosti, ali možemo biti zadovoljni i ukoliko veći broj dionika bude usuglašen. Ukoliko se slažete, s nečim moramo krenuti, a dokument koji će pomoći nama i svima koji ostaju poslije nas, pomoći će u tome kao smjernica za daljnji razvoj. Prijedlog je da se osiguraju sredstva u iznosu od 20.000,00 kn za izradu dokumenta.

Cilj aktivnosti: Izrada dokumenta prema kojemu će se formirati daljnji tijek ulaganja u cjelokupnu turističku aktivnost.

Nositelj aktivnosti: TZO Karlobag
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 20.000,00 kn
Rokovi realizacije: tijekom 2022.

1.2. Istraživanje i analiza tržišta

Provoditi ćemo i dalje anketne upitnika o zadovoljstvu kvalitetom ponude dodatnih sadržaja kao i o zadovoljstvu ugostiteljskom ponudom na našem području.

Cilj aktivnosti: Istražiti zadovoljstvo posjetitelja, kretanje trendova, a sve kako bismo destinaciju prilagodili potrebama tržišta.

Nositelj aktivnosti: TZO Karlobag
Rokovi realizacije: travanj-listopad 2022.

1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti smo provodili tijekom ove godine također kroz anketne upitnike, a najbolji pokazatelj učinkovitosti provedenih aktivnosti na području promocije, dobiti ćemo po dolasku turista na naše područje. Ukoliko u obzir uzmemo ovu sezonu, na dobrom smo putu.

Nositelj aktivnosti: TZO Karlobag
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.000,00 kn
Rokovi realizacije: travanj-listopad 2022.

II. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

Nemali broj godina pratimo tijek turističkog prometa te tako znamo da su nam najbrojniji gosti obitelji s djecom (uglavnom školski uzrast), umirovljenici, zaljubljenici u prirodu kao i sve veći broj individualaca željnih pomicanja vlastitih granica. Za razvoj turističkog proizvoda kao što je Karlobag, potrebna su osim ulaganja u infrastrukturu i ulaganja u promociju cjelokupne destinacije.

U planu i dalje imamo potporu događanjima i akcijama koje su u organizaciji registriranih planinarskih društava koja djeluju na našem području, suradnju s JU Park prirode Velebit, sportskim klubovima i udrugama s našeg područja, kao i sa svima koji žele organizirati nešto na našem području.

Cilj aktivnosti: Upoznavanje ciljane publike s prirodnim resursima s kojima raspolažemo kroz aktivnosti na otvorenom kao i dodatnu promociju našeg područja.

Nositelj aktivnosti: TZO Karlobag, udruge

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 30.000,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: svibanj- rujan 2022.

2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkih proizvoda

Nastavak suradnje na svim Programima u koje smo uključeni prethodnih godina, poput regionalne turističke zajednice, Lika Destination, JU Park prirode Velebit i sl.

Cilj aktivnosti: Podizanje kvalitete obiteljskog smještaja, ugostiteljske ponude kao i cjelokupne ponude na našem području.

Nositelj aktivnosti: TZO Karlobag, regionalna turistička zajednica, Lika Destination

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 10.000,00 kn

Rokovi realizacije: svibanj-kolovoz 2022.

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

Mišljenja sam da su turistička događanja poput samo „gole svirke“ prošlost. Glazba da, ali bez dodatne ponude bilo prodajnog ili izložbenog karaktera, nema smisla te samo predstavlja trošak. Prijedlog je da u toplijim mjesecima organiziramo kuhanje ribljeg brudeta, kotlića od divljači, roštilja s mesom ili ribom, natjecateljskog karaktera uz nagradni fond za najbolju ekipu. U večernjim satima uz degustaciju pripremljenih jela da nastupa glazba.

Obzirom da na našem području uglavnom borave obitelji s djecom, to je idealna kombinacija za provesti ugodnu večer na otvorenom. U planu također imamo podršku za organizaciju manifestacija na području Cesarice kroz rad udruge Cesarica, organizaciju turnira MNK Karlobag, potporu KŠRM Bura, potporu organizaciji utrke AK Velebit i sličnih utrka koje se odvijaju na našem području.

Cilj aktivnosti: Organizacija i sufinanciranje manifestacija u organizaciji drugih subjekta koje su od značaja za razvoj, promociju i očuvanje okoliša, kao i stvaranje pozitivnog ozračja za organizaciju novih događanja od interesa za zajednicu.

Nositelj aktivnosti: udruge s našeg područja, TZO Karlobag

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 40.000,00 kn

Rokovi realizacije: svibanj- kolovoz 2022.

2.4. Turistička infrastruktura

Obzirom da nismo na vrijeme pronašli osobu koja bi pomogla u održavanju površina zelenima i urednima, 2022. godine također želimo izdvojiti sredstva za zaposlenje osobe ili osoba, u suradnji s lokalnom samoupravom, te bismo izdvojili za troškove plaće i doprinosa u nekoliko mjeseci rada kao i za nabavu materijala za uređenje i održavanje površina u sveukupnom iznosu od 40.000,00 kn.

Cilj aktivnosti: Planirano održavanje i uređenje zelenih površina i ostalih javnih površina kako bi destinacija bila reprezentativna i ugodnija za boravak turista i mještana ovog područja.

Nositelj aktivnosti: TZO Karlobag i lokalna samouprava

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 40.000,00 kn

Rokovi realizacije: travanj- listopad 2022.

2.5. Podrška turističkoj industriji

Potporna za provođenje aktivnosti za ugostiteljske subjekte koji će provoditi programe za podizanje kvalitete ponude našeg područja poput primjerice uvođenja lokalnih proizvoda u svoje menu-e, organiziranja događanja s lokalnim proizvodima. Želja je na taj način poticati lokalnu proizvodnju kao i poticati na suradnju turističke djelatnike. Za te i slične aktivnosti imamo u planu izdvojiti financijsku potporu u iznosu od 20.000,00 kn.

Cilj aktivnosti: Potpora za programske aktivnosti koje provode subjekti s područja naše destinacije.

Nositelj aktivnosti: dionici u turističkoj aktivnosti destinacije, TZO Karlobag

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 20.000,00 kn

Rokovi realizacije: tijekom 2022.

III. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.1. Suradnja s organizatorima putovanja

Pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i agenata u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om. Do sada je ta suradnja uvijek bila odlična tako da sredstva koja su potrebna za domaćinstvo skupina novinara ili agenata na našem području, iziskuju naše vrijeme i domaćinski duh, eventualno ručak za sudionike. Svi ostali troškovi su podmireni od strane regionalne turističke zajednice ili HTZ- a. Ipak je potrebno predvidjeti trošak eventualnih ručkova ili okrijepa za sudionike studijskih putovanja.

Cilj aktivnosti: Bolja promocija destinacije na svjetskom tržištu te suradnja s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om.

Nositelj aktivnosti: regionalna turistička zajednica, HTZ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 2.000,00 kn
Rokovi realizacije: tijekom 2022.

3.2. Kreiranje promotivnog materijala

Promotivne materijale tiskamo gotovo svake godine. Sredstva koja planiramo izdvojiti su za sva tiskana izdanja za potrebe promocije cjelokupne ponude našeg područja. Ono što je novina, ali također spada u domenu promotivnih materijala, jest izrada kalendara s motivima područja općine Karlobag.

Cilj aktivnosti: Dodatna promocija destinacije u tiskanom i online obliku.

Nositelj aktivnosti: TZO Karlobag

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 15.000,00 kn

Rokovi realizacije: travanj – rujan 2022.

3.3. Internetske stranice

Potrebno je osigurati sredstva za održavanje stranice koja još uvijek nije izrađena u cijelosti, ali je na dobrom putu.

Cilj aktivnosti: Dodatna promocija našeg područja i najbrža prilagodba novim trendovima u odabiru destinacije za odmor.

Nositelj aktivnosti: TZO Karlobag

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.000,00 kn

Rokovi realizacije: tijekom 2022.

3.4. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

Dodatna promocija cijelog područja i cjelokupne ponude. Sredstva se osiguravaju u slučaju potrebe proširenja baze podataka promo sadržaja.

Cilj aktivnosti: Što kvalitetnije definiranje i upravljanje bazama turističke ponude u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om.

Nositelj aktivnosti: TZO Karlobag, regionalna turistička zajednica, HTZ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 5.000,00 kn

3.5. Turističko informativne aktivnosti

Cilj aktivnosti: Bolja vidljivost i zastupljenost lokalnih atrakcija kao i predstavljanje ponude lokalnih dionika.

Nositelji aktivnosti: TZO Karlobag, lokalna samouprava

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 15.000,00 kn

Rokovi realizacije: travanj 2021.

IV. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turističko informacijski sustavi i aplikacije/ evisitor

Naša turistička zajednica sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice sudjeluje u razvoju i upravljanju sustavom evisitor. Sve značajke informacijskog sustava koje nisu bile provedive „na terenu“ su uglavnom otklonjene ili prilagođene. I dalje smo spremni sudjelovati u svim aktivnostima koje su predložene od strane regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice.

Cilj aktivnosti: Zajednička evidencija svih oblika turističke ponude u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om.

Nositelj aktivnosti: HTZ, regionalna turistička zajednica, TZO Karlobag

Rokovi realizacije: tijekom 2022.

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

Upravljanje kvalitetom ne možemo bez da kvalitetu nagradimo. Nagraditi je možemo kroz dodatnu promociju sadržaja, proizvoda, samih objekata koji na našem području obavljaju djelatnost i najbolji su u tome što rade. Stoga smatramo kako kroz projekt Tajni gost možemo započeti s detektiranjem najboljih ili najlošijih na našem području. U suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te kroz projekt IQM Lika Destination, upoznali smo iznajmljivače s potrebom razvoja izvrsnosti. Jedan mali broj iznajmljivača je uključen u projekt Blue & Green Homestay regionalne turističke zajednice kao i s projektom IQM Lika Destination, Lika Quality proizvodima, te nam je želja uključiti još više dionika turističke ponude destinacije.

Nositelji aktivnosti: TZO Karlobag, lokalna samouprava

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 15.000,00 kn

Rokovi realizacije: lipanj-rujan 2022.

4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

Zelene čistke organiziraju se na području cijele Hrvatske, pa ćemo se i mi priključiti organiziranju barem dvije akcije na našem području. Područja koja je potrebno očistiti i urediti u suradnji s volonterima i komunalnim poduzećem, odrediti ćemo u suradnji s komunalnim redarstvom i komunalnim poduzećem. Iznos koji planiramo izdvojiti za navedene akcije planiran je za tisak i kupnju majica koje bi bile podijeljene sudionicima akcije, vreće za odlaganje otpada kao i okrijepa za sudionike.

Cilj aktivnosti: Uređenje površina koje su detektirane kao ilegalna odlagališta otpada te razvijanje ekološke svijesti kod najmlađih mještana naše općine.

Nositelj: TZO Karlobag

Iznos potreban za realizaciju: 10.000,00 kn

Rokovi realizacije: travanj- rujan 2022.

V. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

S ciljem uspostavljanja razvoja i unapređenja održivog turizma cjelokupne destinacije, imamo potpisan sporazum o suradnji s klasterom Lika Destination. Redovito se koordiniramo i zajednički radimo na promociji cjelokupne destinacije.

VI. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

6.1. Plaće

Administrativni poslovi obuhvaćaju plaće zaposlenika i materijalne troškove ureda u našem slučaju. Prema rashodima iz prethodne godine na plaće zaposlenika i sva ostala davanja može se planirati rashod u iznos od 165.000,00 kn. Prema dinamici posla voditi ćemo računa o zapošljavanju dodatnih djelatnika.

Nositelj aktivnosti: TZO Karlobag
Iznos potreban za realizaciju: 165.000,00 kn
Rokovi realizacije: tijekom 2022.

6.2. Materijalni troškovi

Troškovi ureda planirani su u iznosu sličnom kao i ove tekuće 2021. godine. Radi se o troškovima režija, održavanja, uredskog materijala, osnovnih troškova za funkcioniranje ureda. Iznos koji planiramo za troškove ureda su 60.000,00 kn. Iskazala se potreba za kupovinom novog službenog vozila i to u iznosu 120.000,00kn bez PDV-a.

Nositelj aktivnosti: TZO Karlobag
Iznos potreban za realizaciju: 180.000,00 kn
Rokovi realizacije: tijekom 2022.

VII. REZERVA

Potrebno je planirati rezervu do 5% prihoda za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima. Odlukom tuističkog vijeća moguće je ta sredstva alocirati na druge pojedinačno planirane aktivnosti.
Iznos planiran kao rezerva iznosi 26.000,00 kn.

VIII. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

Obzirom da godinu ne završavamo u manjku, u ovom dijelu ne planiramo sredstva za pokirivanje manjka.

**FINANCIJSKI PLAN ZA 2022.
GODINU**

PRIHODI		Plan 2021.	Plan 2022.
1.	Izvorni prihodi		
1.1.	Turistička pristojba	260.000,00	440.000,00
1.2.	Članarina	40.000,00	40.000,00
2.	Prihodi iz proračuna Općine	50.000,00	50.000,00
3.	Prihodi od gospodarske djelatnosti	10.000,00	10.000,00
4.	Preneseni prihod iz prethodne godine	60.000,00	50.000,00
5.	Ostali prihodi	20.000,00	5.000,00
	SVEUKUPNO	440.000,00	595.000,00
RASHODI-AKTIVNOSTI			
I.	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE		
1.1.	Izrada strateških/operativnih / komunikacijskih/ akcijskih dokumenata	0,00	20.000,00
1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	1.000,00	
1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	1.000,00	1.000,00
II.	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA		
2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	30.000,00	30.000,00
2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	10.000,00	10.000,00
2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	30.000,00	40.000,00
2.4.	Turistička infrastruktura	48.000,00	40.000,00
2.5.	Podrška turističkoj industriji	20.000,00	20.000,00
III.	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE		
3.1.	Sajmovi, poslovne prezentacije i poslovne radionice	1.000,00	0,00
3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	2.000,00	2.000,00
3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	10.000,00	15.000,00
3.4.	Internetske stranice	10.000,00	1.000,00
3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	10.000,00	5.000,00
3.6.	Turističko informativne aktivnosti	15.000,00	15.000,00
IV.	DESTINACIJSKI MENADŽMENT		
4.1.	Turističko informacijski sustavi i aplikacije/ eVisitor		
4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	0,00	15.000,00
4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje	20.000,00	10.000,00

	okoliša		
V.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA		
VI.	ADMINISTRATIVNI RASHODI		
6.1.	Plaće	160.000,00	165.000,00
6.2.	Materijalni troškovi	50.000,00	180.000,00
VII.	REZERVA	22.000,00	26.000,00
VIII.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00
SVEUKUPNO		440.000,00	595.000,00
TOTAL		440.000,00	595.000,00

Izradila

Ivanka Šegota Brujić